

ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം**ഹാജർ : ശാലിനി ഗോപിനാഥ്**

ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ് - ഡയറക്ടറേറ്റ് - തിരുവനന്തപുരം - ജീവനക്കാര്യം - OA 1265/2024 & OA 1267/2024 എന്നീ കേസുകളിലെ ബഹു. അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ട്രിബ്യൂണലിന്റെ ഉത്തരവിന് വിധേയമായും ബഹു. സർക്കാർ ഉത്തരവിന് വിധേയമായും വകുപ്പിലെ 2 ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർമാരെ സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്

നം.DDDKER/1742/2024-E1

തിരുവനന്തപുരം, തീയതി : 29-12-2024

പരാമർശം:- 1. OA 1265/2024 & OA 1267/2024 എന്നീ കേസുകളിലെ ബഹു. കേരള അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ട്രിബ്യൂണലിന്റെ 01.10.2024 ലെ ഉത്തരവ്.
2. സ.ഉ. (സാധാ) നം. 172/2024/ഡി.ഡി., തീയതി : 11.12.2024.

ഉത്തരവ്

മേൽസൂചന (1), (2) പ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ക്ഷീരവികസന വകുപ്പിലെ താഴെപ്പറയുന്ന 2 ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർമാരെ സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിക്കപ്പെടുന്ന ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടറുടെ പേര്, (പെൻ), നിലവിലെ കാര്യലയം, ജില്ല.	സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിക്കപ്പെടുന്ന കാര്യലയം, ജില്ല	റിമാർക്സ്
1	ശ്രീമതി. ഹാഷിറ ബി., (പെൻ. 896139), മാവേലിക്കര ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ്, ആലപ്പുഴ	കരുനാഗപ്പള്ളി ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ്, കൊല്ലം.	സ.ഉ. (സാധാ) നം. 172/2024/ഡി.ഡി., തീയതി : 11.12.2024 പ്രകാരം.
2	ശ്രീമതി. ആശ സി.പി., (പെൻ. 692125) ആലത്തൂർ ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ്, പാലക്കാട്.	ചവറ ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ്, കൊല്ലം.	സ.ഉ. (സാധാ) നം. 172/2024/ഡി.ഡി., തീയതി : 11.12.2024 പ്രകാരം.

മേൽപ്പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ നിലവിലെ കാര്യലയങ്ങളിൽ നിന്നും ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേലധികാരികൾ നിയമനസൃതം വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. നിലവിലെ കാര്യലയത്തിൽ നിന്നും വിടുതൽ ചെയ്ത വിവരവും പുതിയ കാര്യലയത്തിൽ

ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച വിവരവും ഒട്ടും കാലതാമസം കൂടാതെ ഈ കാര്യലയത്തിലേക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

ഡയറക്ടർ

To: - 1. ശ്രീമതി. ഹാഷിറ ബി., ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ, മാവേലിക്കര ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ്, ആലപ്പുഴ (ഓഫീസ് മേലധികാരി മുഖേന).

2. ശ്രീമതി. ആശ സി.പി., ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ, ആലത്തൂർ ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ്, പാലക്കാട് (ഓഫീസ് മേലധികാരി മുഖേന).

3. ശ്രീമതി. സജി പി. വിജയൻ, ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ, ചങ്ങനാശ്ശേരി ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ്, കോട്ടയം (ഓഫീസ് മേലധികാരി മുഖേന).

4. ശ്രീ. ചന്ദ്രൻ എസ്., ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ, ആലത്തൂർ ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റ്, പാലക്കാട് (ഓഫീസ് മേലധികാരി മുഖേന).

പകർപ്പ് :- 1) ബഹു. പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, ക്ഷീരവികസന വകുപ്പ്, ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം).

2) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർ (കൊല്ലം, കോട്ടയം, ആലപ്പുഴ, പാലക്കാട്).

3) ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർമാർ (കരുണാഗപ്പള്ളി, ചവറ, മാവേലിക്കര, ചങ്ങനാശ്ശേരി, ആലത്തൂർ ക്ഷീരവികസന യൂണിറ്റുകൾ (ഡി.ഡി. മുഖേന).

4) ഡയറക്ടറുടെ മേശപ്പുറത്ത്. (സി.എ. മുഖേന)

5) അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ, ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ മേശപ്പുറത്ത്.

6) ഈ കാര്യലയത്തിലെ എല്ലാ ഓഫീസർമാർക്കും.

7) അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്.

8) ഇ., ഇ.എസ്. സെക്ഷൻ സൂപ്രണ്ടുമാർക്ക്.

9) ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ, TC & IT Cell, ഡയറക്ടറേറ്റ് (വെബ്-സൈറ്റിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കുന്നതിന്).

- 10) ഇ1, ഇ2, ഇ3, ഇ.എസ്.1., ഇ.എസ്.2 സീറ്റുകൾക്ക്.
- 11) സഞ്ചയം.
- 12) ശേഖരസഞ്ചയം.